

Die **ReSus Consult GmbH** ist eine erfolgreich operierende Personalberatung in spezialisierten Branchen als eigenständige Geschäftsfelder. Engagiert, qualifiziert, technisch orientiert sowie international vernetzt führen wir Ihre Besetzungen von Fach- und Führungskräften bis hin zur Vorstandsebene aus. Nachhaltigkeit **-sustainable success-** ist unser Markenzeichen.

Assistenz / Recruiter / studentische Hilfskraft (m/w/d)

Vollzeit / Teilzeit

ID: RSC22061

In eigener Sache suchen wir Verstärkung für unser erfolgreiches Team in einer modernen, nachhaltigen und papierlosen Personalberatung. Digitale Prozesse mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien in einem überaus interessanten Betätigungsfeld. Modernste Recruitment Tools und Business Networking sind unser Handwerkszeug. Wir sind auf Direktansprachen, Social Media Channels und Active Sourcing deutschlandweit im Branchenumfeld der Bauwirtschaft spezialisiert.



Einsatzort

Lohmar (Hybrid Work möglich)

Deine Aufgaben (je nach Schwerpunkt) bei uns sind:

- Unterstützung im administrativen Tagesgeschäft einer Personalberatung
- Betreuung Bewerber- und Datenbankmanagement im CRM / ATS Tool
- Bewerber- und Dienstleisterkommunikation - telefonisch und schriftlich in unterschiedlichen Recruiting-Tools, Social-Media-Kanälen usw.
- Stellenschaltungen, Betreuung aller Online-Stellenbörsen
- Mitarbeit bei der Pflege der Social-Media-Kanäle
- Möglichkeit zur Content Entwicklung und SEO Optimierung
- Durchführung von Auswertungen für das Recruiting (Projektcontrolling)
- Unterstützung und Umsetzung von Online-Kampagnen
- Unterstützung im Research und Recruiting von Projekten
- Unterstützung Beraterteam im administrativen Bereich
- Assistenz der GF im Projektmanagement möglich

Dein Qualifikationsprofil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Erfahrung in einer vergleichbaren Position im Beratungssektor (Personal- oder Dienstleistungsbereich) bzw. Officemanagement
- Gründliche und systematische Arbeitsweise, Engagement, Flexibilität sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative sowie aktiver Kommunikationsfreude und -stärke
- Dynamische und agile Start-Up-Kompetenz und Vertriebsmentalität
- Hohe Auffassungsgabe und flexibles Organisationstalent
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen und Google Tools in einem papierlosen Büro (IT-Affinität)
- Anwenderkenntnisse von HR Datenbanken sowie CRM Kenntnisse sind vorteilhaft
- Gesteigertes Interesse an Social Media und modernen Digitalisierungsthemen
- Interesse an Weiterentwicklungsmöglichkeiten & stetige Lernbereitschaft
- Exzellente Deutschkenntnisse in Wort & Schrift auf muttersprachlichem Niveau
- Konversationssichere Englischkenntnisse wünschenswert

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Aufgabe in unbefristeter Festanstellung – flexible Arbeitszeitmodelle denkbar (Vollzeit, Teilzeit, 4-Tage Woche) sowie Home-Office Möglichkeiten (Hybrid Work)
- Vielfältige Mitarbeit an interessanten HR Projekten und Aufgaben
- Motiviertes Team mit kollegialer und familiärer Start-Up Unternehmenskultur
- Flache Hierarchien und sehr kurzen Entscheidungswegen
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Diese Unterlagen benötigen wir von dir digital:

- Aussagekräftiger Lebenslauf (Word oder pdf, nicht als Bild eingescannt)
- Angaben zu Gehaltsvorstellung, Mobilität und Verfügbarkeit (gern auch via Mail)
- Arbeitszeugnisse und ggfs. Zwischenzeugnis (pdf)
- Ausbildungs- und / oder Qualifikationsnachweise (pdf)

Sende uns bitte diese Unterlagen unter bewerbung@resus-consult.de mit Verweis auf die Stellen ID zu und du erhältst neben unseren Datenschutzbestimmungen auch eine verbindliche und zeitnahe Rückmeldung.

Haben wir Dein Interesse wecken können?

Bei Rückfragen stehen wir jederzeit zur Verfügung, Ansprechpartner für diese Vakanz ist:

ReSus Consult GmbH Personalberatung

Lissi Zenzen
Raiffeisenstr. 5a
53797 Lohmar

+49.2241.240922.51
www.resus-consult.de



Werden Sie Follower in unseren stetig aktuellen **Social Media Channels** und verpassen Sie keine Stellenvakanz



Disclaimer: Zur verbesserten Lesbarkeit haben wir hier nur eine Geschlechtsform verwendet. Da wir konform mit AGG und Gleichberechtigungsgesetz handeln, sind natürlich alle Geschlechtsformen ganz neutral angesprochen - Alter, Herkunft usw. sind keine Entscheidungsmerkmale.